

第1号様式（第5条関係）

白河市新婚生活スタート応援事業補助金（交付・追加交付）申請書

年 月 日

白河市長

〒 ー
〔住所〕

ふりがな

申請者〔氏名〕

㊦

〔電話〕

〔日中連絡先〕

白河市新婚生活スタート応援事業補助金交付要綱第5条の規定により、補助金の（交付・追加交付）を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

	ふりがな 氏名	生年月日 (年齢)	収入の 有無	勤務先	住居手当 (円/月)		
申請者	(旧姓：)	昭・平 年 月 日 (歳)	有 ・ 無	〒 Tel：			
配偶者	(旧姓：)	昭・平 年 月 日 (歳)	有 ・ 無	〒 Tel：			
1	婚姻日（婚姻届日）	年 月 日					
2	住宅取得費用	契約締結年月日	年 月 日				
		契約金額（A）	円				
	住宅賃借費用	契約締結年月日	年 月 日				
		敷金・礼金等合計（B）	円				
		家賃額	家賃額①	住宅扶助②	対象月数③	実質家賃負担額 = (①-②) × ③	
			入居月	円	円	1ヶ月	円
			2ヶ月以降	円	円	ヶ月	円
	家賃額合計（C）	円					
	引越費用	実施日	年 月 日				
		費用（D）	円				
リフォーム費用	実施日	年 月 日					
	費用（E）	円					
合計 (A+B+C+D+E)					円		
3	補助期間 ※ 今回補助申請する期間	年 月から 年 月まで 月分					
4	公的制度による家賃補助	<input type="checkbox"/> 申請する補助金額について、私（申請者）及び世帯全員は、他の公的制度による家賃補助を受けていません。					
5	生活保護受給の有無 (受給している場合は対象外)	<input type="checkbox"/> 有（本補助金は収入認定の対象となり、生活保護費から差し引かれることとなるため、生活保護受給者は本補助金の対象外としています。） <input type="checkbox"/> 無					
6	同意事項	<input type="checkbox"/> 私（申請者）及び世帯全員は、本申請事項の確認のため、市が対象者の住民登録情報、戸籍の婚姻日、生活保護受給の有無等を調査、閲覧、取得することに同意します。					

(市処理欄) ※ 申請者は記入しないでください。

1 住民登録情報確認

新住居への住民登録年月日	申請者	年 月 日
	配偶者	年 月 日

2 戸籍情報確認

婚姻日 (婚姻届出日)	年 月 日
-------------	-------

3 生活保護受給確認

生活保護受給状況	申請者	年 月 日から受給中
	配偶者	年 月 日から受給中

4 所得情報確認

所得金額 〔夫婦合計所得 500万円未 ...〕	申請者 (A)	所得課税証明書 (年分)		円	
	配偶者 (B)	所得課税証明書 (年分)		円	
	貸与型奨学金 年間返済額 (C)	申請者			円
		配偶者			円
		合計			円
合計 (A+B-C)				円	

5 市税の滞納状況

滞納状況	<input type="checkbox"/> あり	<input type="checkbox"/> なし
------	-----------------------------	-----------------------------

※追加交付の申請者のみ

前年度補助上限額 (D)	円
前年度補助金交付済額 (E)	円
継続補助上限額 (F) ※ (D-E)	円

第2号様式（第3条関係）

白河市長

誓約書

私は、補助金の交付申請を行うに当たり、白河市新婚生活スタート応援事業補助金交付要綱第10条の規定に該当することとなったときは、交付を受けた補助金を返還することを誓約します。

記

1 補助対象住宅の所在地

白河市

年 月 日

住 所

誓約者

氏 名

㊟

同 意 書

白河市新婚生活スタート応援事業補助金の交付申請を行うに当たり、私及び同居を行う者は、白河市新婚生活スタート応援事業補助金交付要綱第3条第9号に規定する暴力団関係者に該当しないことを申し立てます。また、これらの者に該当することが判明した場合は、補助金の交付決定が取り消され、補助金の返還が必要であることも確認しました。

なお、該当の有無に関して調査が必要となった場合には、白河市が求める必要な情報及び資料を遅滞なく提出するとともに、白河市において当該資料等を福島県警察本部又は白河警察署へ提供し、意見を聴くことに同意します。

白河市長

年 月 日

住 所

申請者

氏 名

㊟

住宅手当支給証明書

白河市長

給与等の支払者

所在地

名称

氏名

⑩

〔 担当部課名
電話番号 〕

下記の者の住宅手当支給状況を次のとおり証明します。

記

1 対象者

住 所	
氏 名	

2 住宅手当支給状況

(1) 支給している。

(2) 支給していない。

〔 年 月分から
住宅手当月額 円 〕

(注意事項)

- 1 住宅手当とは、住宅に関して事業主が従業員に対し支給又は負担するすべての手当等の月額です。
- 2 住宅手当支給状況については、(1)、(2)のいずれかに○印をつけてください。
支給している場合は、白河市新婚生活スタート応援事業補助金交付申請日の直近の住宅手当月額をご記入ください。
- 3 給与等の支払者が、公的団体の場合は「公印」を、法人の場合は「社印」を、個人事業主の場合は「代表者」印を押印してください。
- 4 給与所得者等が2人以上の場合は、この用紙をコピーして全員の証明を添付してください。

年 月 日

貸与型奨学金返済証明書

白河市長

(支払者)
所在地
名称
氏名
〔担当部署名
電話番号〕
⑩

下記の者の貸与型奨学金の返済状況を次のとおり証明します。

記

- 1 対象者
住所
氏名

2 返済状況

区分		内容	
奨学金の種類・名称			
令和 年分返済額	年額	円/年	
	月額	円/月	
令和 年分返済額 ※年額は見込み	年額	円/年	
	月額	円/月	
返済の終了見込み		年 月 日 返済終了見込み	

(注意事項)

- 1 貸与型奨学金のみ証明願います。
- 2 貸与型奨学金の返済者が2人以上いる場合は、この用紙をコピーして全員の証明を添付してください。

家賃内訳証明書

白河市長

(貸主)
住所
氏名（名称）

㊟

下記の者の家賃等の内訳について次のとおり証明します。

記

1 借主

建物名称

住 所

氏 名

2 家賃等の内訳

内訳	月額金額（単位：円/月）
住宅部分の家賃額	円/月
共益費の額	円/月
管理費の額	円/月
駐車場使用料	円/月
その他（ ）	円/月
支払合計額（月額）	円/月

3 2以外の費用等

内訳	金額（単位：円）
仲介手数料	円
敷金	円
礼金	円
その他保証金など（ ）	円
支払合計額	円

(注意事項)

- 共益費、礼金等が「0円」の場合は、必ず「0円」とご記入ください。
- 駐車場の契約をし、駐車場使用料が家賃に含まれている場合は、その内訳をご記入ください。
- 貸主が公的団体の場合は「公印」を、法人の場合は「社印」を、個人事業主の場合は、「代表者印」を押印願います。

年 月 日

白河市長

(引越業者等)

所在地

名称

氏名

電話番号

㊟

引越費用証明書

下記の者の引越費用について、次のとおり証明します。

1 対象者

住所 (引越先)	
氏名	

2 引越費用

作業完了日	年 月 日
引越費用	円
上記の受領日	年 月 日