第９号様式（第１１条関係）

収支決算書

（１）収入の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算現額 | 決算額 | 備考 |
| 自己資金 |  |  |  |
| 市補助金 |  |  |  |
| 借入金 |  |  |  |
| その他 |  |  |  |
| 合計 |  |  |  |

（２）支出の部　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　（単位：円）

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 区分 | 予算現額 | 決算額 | 補助対象経費 | 備考 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| 合計 |  |  | (A) |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| (A) | ×３／４　＝ | 補助金額 | 000 | 円 |

※1,000円未満切捨て

【記載上の注意】

　１　予算現額及び決算額には消費税及び地方消費税を含んだ額を記入し、補助対象経費には消費税及び地方消費税を除いた額を記入すること。

　２　補助対象経費の支払いを証する書類の写しを添付すること。

　本収支決算書は原本と相違ありません。

申請者　　　　　　　　　　　　　　　　　　㊞