

重要事項説明書

記入年月日	
記入者名	
所属・職名	

※ サービス付き高齢者向け住宅の登録を受けている有料老人ホームについては、「登録申請書の添付書類等の参考とする様式について（平成23年10月10日付け厚生労働省老健局高齢者支援課長・国土交通省住宅局安心居住推進課長事務連絡）」の別紙4の記載内容を合わせて記載して差し支えありません。その場合、以下の1から3まで及び6の内容については、別紙4の記載内容で説明されているものとみなし、欄自体を削除して差し支えありません。

1. 事業主体概要 ※サ高住の登録を受けている場合は省略可能

種類	個人 <u>法人</u>	
	※法人の場合、その種類	その他法人
名称	(ふりがな) かぶしきがいしやあでつと 株式会社アデット	
主たる事務所の所在地	〒971-8187 福島県いわき市葉山3丁目18-21	
連絡先	電話番号	0246-84-6143
	FAX番号	0246-84-8237
	メールアドレス	
	ホームページアドレス	http://newwalk-iwaki.jp/company/
代表者	氏名	佐藤 幸夫
	職名	代表取締役
設立年月日	昭和・平成・ <u>令和</u> 4年 3月 4日	
主な実施事業	※別添1（別に実施する介護サービス一覧表）	

2. 有料老人ホーム事業の概要 ※サ高住の登録を受けている場合は省略可能

(住まいの概要)

名称	(ふりがな) じゅうたくがたゆうりょうろうじんほーむ にゅーうおーく しらかわ 住宅型有料老人ホーム ニューウオーク白河	
所在地	〒961-0303 福島県白河市東釜子枇杷山 66-5	
主な利用交通手段	最寄駅	白河駅
	交通手段と所要時間	例：①バス利用の場合 ・福島交通バス 「新白川・石川線」など を利用し、途中「刈敷坂」等で乗り換え、「大師山」バス停から徒歩2分 ②自動車利用の場合 ・白河駅から乗車約25分
連絡先	電話番号	0248-21-6715
	FAX番号	0248-21-6716
	ホームページアドレス	http://
	メールアドレス	
管理者	氏名	小林 聖
	職名	施設長
建物の竣工日		昭和 平成 令和 16年 5月 31日
有料老人ホーム事業の開始日		昭和・平成 令和 8年 9月 1日

(類型)【表示事項】

1 介護付（一般型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
2 介護付（外部サービス利用型特定施設入居者生活介護を提供する場合）		
3 住宅型		
4 健康型		
1又は2に 該当する場 合	介護保険事業者番号	
	指定した自治体名	県（市）
	事業所の指定日	平成・令和 年 月 日
	指定の更新日（直近）	平成・令和 年 月 日

3. 建物概要 ※サ高住の登録を受けている場合は省略可能

土地	敷地面積	(2300) m ²				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する土地				
		2 事業者が賃借する土地 (普通賃借 ・ 定期賃借)				
		抵当権の有無	1 あり 2 なし			
		契約期間	1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) 2 なし			
	契約の自動更新	1 あり 2 なし				
建物	延床面積	全体	493.3 m ²			
		うち、老人ホーム部分	493.3 m ²			
	耐火構造	1 耐火建築物				
		2 準耐火建築物				
		3 その他 ()				
	構造	1 鉄筋コンクリート造 (階建て)				
		2 鉄骨造 (階建て)				
		3 木造 (階建て)				
		4 その他 軽量鉄骨造)				
	所有関係	1 事業者が自ら所有する建物				
2 事業者が賃借する建物 (普通賃借 ・ 定期賃借)						
抵当権の設定		1 あり 2 なし				
契約期間		1 あり (年 月 日 ~ 年 月 日) 2 なし				
契約の自動更新		1 あり 2 なし				
居室の状況	居室区分 【表示事項】	1 全室個室 (縁故者居室を含む)				
		2 相部屋あり				
		最少	1 人部屋			
		最大	1 人部屋			
		トイレ	浴室	面積	戸数・室数	区分*
	タイプ1	有 無	有 無	9.48 m ²	4	一般居室個室
	タイプ2	有 無	有 無	9.52 m ²	6	一般居室個室
	タイプ3	有 無	有 無	9.09 m ²	2	一般居室個室
	タイプ4	有 無	有 無	9.32 m ²	2	一般居室個室

	タイプ5	有 ~~／~~ 無	有 ~~／~~ 無	9.38 m ²	2	一般居室個室
	タイプ6	有 ~~／~~ 無	有 ~~／~~ 無	9.55 m ²	2	一般居室個室
	タイプ7	有／無	有／無	m ²		
	タイプ8	有／無	有／無	m ²		
	タイプ9	有／無	有／無	m ²		
	タイプ10	有／無	有／無	m ²		
※「一般居室個室」「一般居室相部屋」「介護居室個室」「介護居室相部屋」「一時介護室」の別を記入。						
共用施設	共用便所における 便房	4ヶ所	うち男女別の対応が可能な便房		ヶ所	
			うち車椅子等の対応が可能な便房		ヶ所	
	共用浴室	2ヶ所	個室		ヶ所	
			大浴場		ヶ所	
	共用浴室における 介護浴槽	ヶ所	チェアー浴		ヶ所	
			リフト浴		ヶ所	
			ストレッチャー浴		ヶ所	
			その他（ ）		ヶ所	
	食堂	1 あり	2 なし			
入居者や家族が利用 できる調理設備	1 あり	2 なし				
エレベーター	1 あり（車椅子対応） 2 あり（ストレッチャー対応） 3 あり（上記1・2に該当しない） 4 なし					
消防用設備 等	消火器	1 あり	2 なし			
	自動火災報知設備	1 あり	2 なし			
	火災通報設備	1 あり	2 なし			
	スプリンクラー	1 あり	2 なし			
	防火管理者	1 あり	2 なし			
	防災計画	1 あり	2 なし			
緊急通報装 置等	居室	便所	浴室	その他（ ）		
	1 あり	1 あり	1 あり	1 あり		
	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり	2 一部あり		
	3 なし	3 なし	3 なし	3 なし		
その他						

4. サービスの内容 (全体の方針)

運営に関する方針	入居者に対し、老人福祉法、介護保険法、その他関係法令、倫理綱領を遵守し、入居契約書の定めに従い、目的施設を終身にわたり利用する権利を与え各種サービスを提供します。
サービスの提供内容に関する特色	入居者に対して、入居契約書に基づく利用権に付帯する権利として、次に掲げる各種サービスを提供します。 一 健康相談 二 食事の提供 三 生活相談、助言 四 生活サービス 五 その他の支援サービス
入浴、排せつ又は食事の介護	1 自ら実施 2 委託 3 なし
食事の提供	1 自ら実施 2 委託 3 なし
洗濯、掃除等の家事の供与	1 自ら実施 2 委託 3 なし
健康管理の供与	1 自ら実施 2 委託 3 なし
安否確認又は状況把握サービス	1 自ら実施 2 委託 3 なし
生活相談サービス	1 自ら実施 2 委託 3 なし

(介護サービスの内容) ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

特定施設入居者生活介護の加算の対象となるサービスの体制の有無	個別機能訓練加算	1 あり 2 なし
	夜間看護体制加算	1 あり 2 なし
	医療機関連携加算	1 あり 2 なし
	入居継続支援加算	1 あり 2 なし
	生活機能向上連携加算	1 あり 2 なし
	若年性認知症入居者受入加算	1 あり 2 なし
	口腔衛生管理体制加算	1 あり 2 なし
	栄養スクリーニング加算	1 あり 2 なし
	退院・退所時連携加算	1 あり 2 なし
	看取り介護加算	1 あり 2 なし
	認知症専門ケア加算	(Ⅰ) 1 あり 2 なし
		(Ⅱ) 1 あり 2 なし
	サービス提供体制強化加算	(Ⅰ)イ 1 あり 2 なし
		(Ⅰ)ロ 1 あり 2 なし
		(Ⅱ) 1 あり 2 なし
		(Ⅲ) 1 あり 2 なし
	介護職員処遇改	(Ⅰ) 1 あり 2 なし

	善加算	(Ⅱ)	1	あり	2	なし
		(Ⅲ)	1	あり	2	なし
	介護職員等特定 処遇改善加算	(Ⅰ)	1	あり	2	なし
		(Ⅱ)	1	あり	2	なし
人員配置が手厚い介護サービスの 実施の有無	1	(介護・看護職員の配置率) ： 1				
	2	なし				

(医療連携の内容)

医療支援		※複数選択可 1 救急車の手配 2 入退院の付き添い 3 通院介助 4 その他 ()	
協力医療機関	1	名称	JA 福島厚生連 福島県厚生農業協同組合連合会 農村健診センター
		住所	〒961-0005 福島県白河市豊地上弥次郎 2 番地 1
		診療科目	総合診療科
		協力科目	総合診療科
		協力内容	訪問診療、受診、入院紹介等
	2	名称	医療法人社団恵周会 白河病院
		住所	〒961-0092 福島県白河市六反山 10-1
		診療科目	- 内科 - 循環器内科(循環器科・心臓内科) - 糖尿病内科 - 腎臓内科 - 人工透析内科(透析科) - 消化器内科 - 外科 - 消化器外科 - 心臓血管外科(心臓外科・胸部外科) - 脳神経外科 - 整形外科 - リウマチ科 - 麻酔科

		協力科目	内科
		協力内容	受診、入院等
協力歯科医療機関	名称		
	住所		
	協力内容		

(入居後に居室を住み替える場合) ※住み替えを行っていない場合は省略可能

入居後に居室を住み替える場合 ※複数選択可		1 一時介護室へ移る場合 2 介護居室へ移る場合 3 その他 () 当施設には、一時介護室および介護居室の設置はありません。 原則として入居時の居室で生活を継続していただきます。 ただし、心身の状態変化、安全確保、見守り体制、介護動線、他入居者への影響等により居室 変更が必要と判断される場合は、本人および家族等へ説明し、同意を得たうえで居室を変更する場合があります。
判断基準の内容		入居者の心身の状態、ADL の低下、転倒リスク、認知症状の変化、夜間の見守りの必要性、介護・看護対応の必要性、他入居者への影響、現在の居室での生活継続の可否等を総合的に判断します。なお、要介護状態となった場合でも、原則として現在の居室において訪問介護等の外部サービスを利用しながら生活を継続していただきます。
手続きの内容		居室変更が必要と判断される場合は、事前に本人および家族等へ理由、変更先居室、変更時期、費用、サービス内容への影響等を説明します。 本人および家族等の同意を得たうえで居室変更を行います。 必要に応じて、担当ケアマネジャー、訪問介護事業所、訪問看護事業所等と情報共有し、サービス内容の見直しを行います。 居室変更の内容については記録に残し、必要に応じて契約書または利用料等の変更手続きを行います。
追加的費用の有無		1 あり 2 なし
居室利用権の取扱い		入居者様の心身状態や介護上の必要性により居室変更を行う場合、居室利用権は新たな居室へ移行します。変更に伴う権利・義務および費用負担については、事前に十分説明し、同意を得たうえで適切に対応します。
前払金償却の調整の有無		1 あり 2 なし
従前の居室との仕様の変更	面積の増減	1 あり 2 なし
	便所の変更	1 あり 2 なし

	浴室の変更	1 あり	2 なし
	洗面所の変更	1 あり	2 なし
	台所の変更	1 あり	2 なし
	その他の変更	1 あり	(変更内容)
		2 なし	

(入居に関する要件)

入居対象となる者 【表示事項】	自立している者	1 あり 2 なし
	要支援の者	1 あり 2 なし
	要介護の者	1 あり 2 なし
留意事項	入居希望者の身体状況、認知機能、医療依存度、生活歴等を事前に確認し、当施設での受け入れ可否を総合的に判断します。 入居後も状態変化に応じて必要な支援内容を見直します。	
契約の解除の内容	入居契約は、入居者または事業主体のいずれかから契約解除の申し出があった場合、所定の手続きを経て終了します。また、契約条項に違反した場合や、継続的なサービス提供が困難と判断される場合には、契約を解除することがあります。	
事業主体から解約を求める場合	解約条項	事業主体は、次のいずれかに該当する場合、契約解除を求めることができます。 ① 月額利用料その他の支払いを正当な理由なく2ヶ月以上滞納した場合 ② 他の入居者または職員に対し、著しい迷惑行為・暴力・ハラスメント等があった場合 ③ 医療依存度の上昇等により、当施設での継続的な生活が著しく困難となった場合 ④ 契約書に定める重大な義務違反があった場合
	解約予告期間	1ヶ月
入居者からの解約予告期間	1ヶ月	
体験入居の内容	1 あり（内容： ） 2 なし	
入居定員	18人	
その他		

5. 職員体制

※ 有料老人ホームの職員として辞令が発出されている職員について記載すること（同一法人が運営する他の事業所の職員については記載不要。他事業所との兼務辞令のある職員は「非常勤」に区分する。）

（職種別の職員数）

	職員数（実人数）			常勤換算人数 ※1※2
	合計	常勤	非常勤	
管理者	1		1	
生活相談員	1		1	
直接処遇職員				
介護職員	8	0	8	
看護職員				
機能訓練指導員				
計画作成担当者				
栄養士				
調理員				
事務員				
その他職員				
1週間のうち、常勤の従業者が勤務すべき時間数※2				
※1 常勤換算人数とは、当該事業所の従業者の勤務延時間数を当該事業所において常勤の従業者が勤務すべき時間数で除することにより、当該事業所の従業者の人数を常勤の従業者の人数に換算した人数をいう。				
※2 特定施設入居者生活介護等を提供しない場合は、記入不要。				

（資格を有している介護職員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
社会福祉士			
介護福祉士	3		3
実務者研修の修了者			
初任者研修の修了者	1		1
介護支援専門員			

（資格を有している機能訓練指導員の人数）

	合計		
		常勤	非常勤
看護師又は准看護師			

理学療法士			
作業療法士			
言語聴覚士			
柔道整復士			
あん摩マッサージ指圧師			
はり師			
きゅう師			

(夜勤を行う看護・介護職員の人数)

夜勤帯の設定時間 (17 時～ 9 時)		
	平均人数	最少時人数 (休憩者等を除く)
看護職員	人	人
介護職員	1 人	1 人

(特定施設入居者生活介護等の提供体制)

特定施設入居者生活介護の利用者に対する看護・介護職員の割合 (一般型特定施設以外の場合、本欄は省略可能)	契約上の職員配置比率※ 【表示事項】	a 1.5 : 1 以上 b 2 : 1 以上 c 2.5 : 1 以上 d 3 : 1 以上
	実際の配置比率 (記入日時点での利用者数 : 常勤換算職員数)	: 1
※広告、パンフレット等における記載内容に合致するものを選択		
外部サービス利用型特定施設である有料老人ホームの介護サービス提供体制 ※外部サービス利用型特定施設以外の場合、本欄は省略可能	ホームの職員数	人
	訪問介護事業所の名称	
	訪問看護事業所の名称	
	通所介護事業所の名称	

(職員の状況)

管理者	他の職務との兼務				1 あり 2 なし					
	業務に係る資格等		1 あり							
			資格等の名称		介護福祉士					
			2 なし							
	看護職員		介護職員		生活相談員		機能訓練指導員		計画作成担当者	
	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤	常勤	非常勤
前年度 1 年間の 採用者数	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
前年度 1 年間の	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

退職者数											
応じた業務に従事した経験年数に 職員の人数	1年未満	0	0	0	8	0	0	0	0	0	0
	1年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	3年未満										
	3年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	5年未満										
	5年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	10年未満										
	10年以上	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
従業者の健康診断の実施状況					1 あり	2 なし					

6. 利用料金 ※サ高住の登録を受けている場合は省略可能

(利用料金の支払い方法)

居住の権利形態 【表示事項】		1 利用権方式	
		2 建物賃貸借方式	
		3 終身建物賃貸借方式	
利用料金の支払い方式 【表示事項】		1 全額前払い方式	
		2 一部前払い・一部月払い方式	
		3 月払い方式	
		4 選択方式 ※該当する方式を全て選択	1 全額前払い方式 2 一部前払い・一部月払い方式 3 月払い方式
年齢に応じた金額設定		1 あり 2 なし	
要介護状態に応じた金額設定		1 あり 2 なし	
入院等による不在時における 利用料金（月払い）の取扱い		1 減額なし 2 日割り計算で減額 3 不在期間が 日以上の場合に限り、日割り計算で減額	
利用料金の改定	条件	目的施設が所在する地域の自治体が発表する消費者物価指数及び人件費等を勘案し、第8条に定める運営懇談会の意見を聴いたうえで改定するものとします。	
	手続き	事業者は入居者及び身元引受人等へ事前に通知します。	

(利用料金のプラン【代表的なプランを2例】)

		プラン1	プラン2
入居者の状況	要介護度	5	4
	年齢	87歳	79歳
居室の状況	床面積	m ²	m ²

	便所	1 有 2 無	1 有 2 無	
	浴室	1 有 2 無	1 有 2 無	
	台所	1 有 2 無	1 有 2 無	
入居時点で 必要な費用	前払金	0 円	0 円	
	敷金	35000 円	35000 円	
月額費用の合計		115000 円	115000 円	
家賃		35000 円	35000 円	
サービス費用	特定施設入居者生活介護※ ¹ の費用		0 円	0 円
	介護保険外※ ²	食費	45000 円	45000 円
		管理費	35000 円	35000 円
		介護費用	0 円	0 円
		光熱水費	0 円	0 円
		その他	0 円	0 円

※¹ 介護予防・地域密着型の場合を含む。

※² 有料老人ホーム事業として受領する費用（訪問介護などの介護保険サービスに関わる介護費用は、同一法人によって提供される介護サービスであっても、本欄には記入していない）

（利用料金の算定根拠）

費目	算定根拠
家賃	近隣の家賃相場、建物・居室の面積、設備状況等を勘案して算定
敷金	家賃の1ヶ月分
介護費用	
管理費	共有部分維持管理・光熱水費等・自費介護サービス
食費	1日3食およびおやつの提供に係る食材費などを勘案して算定
光熱水費	管理費に含む
利用者の個別的な選択によるサービス利用料	買い物代行、外出付き添い、受診付き添い 60分3000円
その他のサービス利用料	通院費等
注意事項	

（特定施設入居者生活介護に関する利用料金の算定根拠） ※特定施設入居者生活介護等の提供を行っていない場合は省略可能

費目	算定根拠
特定施設入居者生活介護※に対する自己負担	
特定施設入居者生活介護※における人員配置が手厚い場合の介護サービス（上乘せサービス）	
※ 介護予防・地域密着型の場合を含む。	

(前払金の受領) ※前払金を受領していない場合は省略可能

算定根拠		
想定居住期間（償却年月数）		ヶ月
償却の開始日		入居日
想定居住期間を超えて契約が継続する場合に備えて受領する額（初期償却額）		円
初期償却率		%
返還金の算定方法	入居後3月以内の契約終了	
	入居後3月を超えた契約終了	
前払金の保全先	1 連帯保証を行う銀行等の名称	
	2 信託契約を行う信託会社等の名称	
	3 保証保険を行う保険会社の名称	
	4 全国有料老人ホーム協会	
	5 その他（名称： ）	

7. 入居者の状況【冒頭に記した記入日現在】

(入居者の人数)

性別	男性	0人
	女性	0人
年齢別	65歳未満	0人
	65歳以上 75歳未満	0人
	75歳以上 85歳未満	0人
	85歳以上	0人
要介護度別	自立	0人
	要支援1	0人
	要支援2	0人
	要介護1	0人
	要介護2	0人
	要介護3	0人
	要介護4	0人

	要介護 5	0 人
入居期間別	6 ヶ月未満	0 人
	6 ヶ月以上 1 年未満	0 人
	1 年以上 5 年未満	0 人
	5 年以上 10 年未満	0 人
	10 年以上 15 年未満	0 人
	15 年以上	0 人

(入居者の属性)

平均年齢	歳
入居者数の合計	0 人
入居率※	0%
※ 入居者数の合計を入居定員数で除して得られた割合。一時的に不在となっている者も入居者に含む。	

(前年度における退去者の状況)

退去先別の人数	自宅等	0 人
	社会福祉施設	0 人
	医療機関	0 人
	死亡者	0 人
	その他	0 人
生前解約の状況	施設側の申し出	0 人
		(解約事由の例)
	入居者側の申し出	0 人
		(解約事由の例)

8. 苦情・事故等に関する体制

(利用者からの苦情に対応する窓口等の状況) ※複数の窓口がある場合は欄を増やして記入すること。

窓口の名称		住宅型有料老人ホームニューウオーク 白河
電話番号		0248-21-6715
対応している時間	平日	8 : 00～17 : 00
	土曜	8 : 00～17 : 00
	日曜・祝日	8 : 00～17 : 00

定休日	
-----	--

窓口の名称	株式会社アデット 本部	
電話番号	0246-84-6143	
対応している時間	平日	8:00~17:00
	土曜	
	日曜・祝日	
定休日	土日祝、年末年始	

(サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応)

損害賠償責任保険の加入状況	1 あり	(その内容) 本契約に基づくサービスの提供にあたって、万一、事故が発生し入居者の生命・身体・財産に損害が発生した場合は、直ちに必要な措置を講ずるとともに、不可抗力による場合を除き、速やかに入居者に対して損害の賠償を行います。 ただし、入居者側に故意又は重大な過失がある場合には、事業者はその損害の全部または一部について賠償の責任を負いません。 また、通常予見し得ない特別な事情から生じた損害についても、事業者は賠償の責任を負わないものとします。
	2 なし	
介護サービスの提供により賠償すべき事故が発生したときの対応	1 あり	(その内容) 前項の事故の状況及び事故に際してとった処置等について記録を残します。
	2 なし	
事故対応及びその予防のための指針	1 あり	2 なし

(利用者等の意見を把握する体制、第三者による評価の実施状況等)

利用者アンケート調査、意見箱等利用者の意見等を把握する取組の状況	1 あり	実施日	
		結果の開示	1 あり 2 なし
	2 なし		
第三者による評価の実施状況	1 あり	実施日	
		評価機関名称	
		結果の開示	1 あり 2 なし

	2 なし
--	------

9. 入居希望者への事前の情報開示

入居契約書の雛形	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
管理規程	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
事業収支計画書	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の要旨	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない
財務諸表の原本	1 入居希望者に公開 2 入居希望者に交付 3 公開していない

10. その他

運営懇談会	1 あり	(開催頻度) 年 1 回
	2 なし	
	1 代替措置あり	(内容)
	2 代替措置なし	
提携ホームへの移行 【表示事項】	1 あり (提携ホーム名 :) 2 なし	
有料老人ホーム設置時の老人 福祉法第 29 条第 1 項に規定 する届出	1 あり 2 なし 3 サービス付き高齢者向け住宅の登録を行っているため、高齢者の居住の安定確保に関する法律第 23 条の規定により、届出が不要	
高齢者の居住の安定確保に関する法律第 5 条第 1 項に規定	1 あり 2 なし	

するサービス付き高齢者向け住宅の登録	
有料老人ホーム設置運営指導指針「5.規模及び構造設備」に合致しない事項	1 あり 2 なし
合致しない事項がある場合の内容	
「6.既存建築物等の活用 の場合等の特例」への適合性	1 適合している（代替措置） 2 適合している（将来の改善計画） 3 適合していない
有料老人ホーム設置運営指導指針の不適合事項	
不適合事項がある場合の内容	

添付書類

別添1 事業主体が県内で実施する他の介護サービス

別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

※_____様

説明年月日 令和 年 月 日

説明者署名_____

※契約を前提として説明を行った場合は、説明を受けた者の署名を求める。

別添 1 事業主体が県内で実施する他の介護サービス

介護サービスの種類			併設・隣接の 状況	事業所の名称	所在地
<居宅サービス>					
訪問介護	あり	なし	併設・隣接	ヘルパーステーションニューウオーク白河、	福島県白河市東釜子枇杷山66-5、福島県いわき市鹿島町久保一丁目11-6
訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
訪問看護	あり	なし	併設・隣接	県南訪問看護リハビリステーションα、いわき訪問看護リハビリステーションα	福島県白河市大字萱根字七斗蒔1-4、福島県いわき市鹿島町久保一丁目11-6
訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
通所介護	あり	なし	併設・隣接		
通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型サービス>					
定期巡回・随時対応型訪問介護看護	あり	なし	併設・隣接		
夜間対応型訪問介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
地域密着型介護老人福祉施設入所者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
看護小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		
居宅介護支援	あり	なし	併設・隣接		
<居宅介護予防サービス>					
介護予防訪問入浴介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防訪問看護	あり	なし	併設・隣接	県南訪問看護リハビリステーションα、いわき訪問看護リハビリステーションα	福島県白河市大字萱根字七斗蒔1-4、福島県いわき市鹿島町久保一丁目11-6
介護予防訪問リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防居宅療養管理指導	あり	なし	併設・隣接		
介護予防通所リハビリテーション	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防短期入所療養介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防特定施設入居者生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防福祉用具貸与	あり	なし	併設・隣接		
特定介護予防福祉用具販売	あり	なし	併設・隣接		
<地域密着型介護予防サービス>					
介護予防認知症対応型通所介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防小規模多機能型居宅介護	あり	なし	併設・隣接		

介護予防認知症対応型共同生活介護	あり	なし	併設・隣接		
介護予防支援	あり	なし	併設・隣接		
<介護保険施設>					
介護老人福祉施設	あり	なし	併設・隣接		
介護老人保健施設	あり	なし	併設・隣接		
介護療養型医療施設	あり	なし	併設・隣接		
介護医療院	あり	なし	併設・隣接		
<介護予防・日常生活支援総合事業>					
訪問型サービス	あり	なし	併設・隣接		
通所型サービス	あり	なし	併設・隣接		
その他の生活支援サービス	あり	なし	併設・隣接		

第9号様式 別添2 有料老人ホーム・サービス付き高齢者向け住宅が提供するサービスの一覧表

特定施設入居者生活介護（地域密着型・介護予防を含む）の指定の有無							なし	あり
	特定施設入居者生活介護費で、実施するサービス（利用者一部負担※1）		個別の利用料で、実施するサービス（利用者が全額負担）		包含※2	都度※2	料金※3	備 考
介護サービス								
食事介助	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	希望・必要な時に施設職員が随時対応可能な範囲で実施。ただし、介護保険サービスに該当する身体介護・生活援助については、ケアプランに基づき訪問介護等の外部サービスを利用する。
排泄介助・おむつ交換	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	希望・必要な時に施設職員が随時対応可能な範囲で実施。ただし、介護保険サービスに該当する身体介護・生活援助については、ケアプランに基づき訪問介護等の外部サービスを利用する。
おむつ代			なし	あり				
入浴（一般浴）介助・清拭	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	希望・必要な時に施設職員が随時対応可能な範囲で実施。ただし、介護保険サービスに該当する身体介護・生活援助については、ケアプランに基づき訪問介護等の外部サービスを利用する。
特浴介助	なし	あり	なし	あり				
身辺介助（移動・着替え等）	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	希望・必要な時に施設職員が随時対応可能な範囲で実施。ただし、介護保険サービスに該当する身体介護・生活援助については、ケアプランに基づき訪問介護等の外部サービスを利用する。
機能訓練	なし	あり	なし	あり				
通院介助	なし	あり	なし	あり	○		1 時間 3000 円	必要な時に随時 ※付添いができる範囲を明確化すること
生活サービス								
居室清掃	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
リネン交換	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
日常の洗濯	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時

居室配膳・下膳	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
入居者の嗜好に応じた特別な食事			なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
おやつ			なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
理美容師による理美容サービス			なし	あり				
買い物代行	なし	あり	なし	あり	○		1時間 3000円	自費サービス ※利用できる範囲を明確化すること
役所手続き代行	なし	あり	なし	あり	○		1時間 3000円	自費サービス
金銭・貯金管理			なし	あり	○		管理費に含む	必要な時に随時
健康管理サービス								
定期健康診断			なし	あり	○		実費	希望時あり
健康相談	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	必要時に随時実施
生活指導・栄養指導	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	生活指導は必要時に応じて随時実施。 栄養管理に関して実施していない。
服薬支援	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	希望・必要な時に施設職員が随時対応可能な範囲で実施。ただし、介護保険サービスに該当する身体介護・生活援助については、ケアプランに基づき訪問介護等の外部サービスを利用する。
生活リズムの記録（排便・睡眠等）	なし	あり	なし	あり	○		管理費に含む	随時実施
入退院時・入院中のサービス								
移送サービス	なし	あり	なし	あり				
入退院時の同行	なし	あり	なし	あり	○		1時間 3000円	希望時に実施。
入院中の洗濯物交換・買い物	なし	あり	なし	あり				
入院中の見舞い訪問	なし	あり	なし	あり				

※1：利用者の所得等に応じて負担割合が変わる（1割又は2割の利用者負担）。

※2：「あり」を記入したときは、各種サービスの費用が、月額の利用サービス費用に包含される場合と、サービス利用の都度払いによる場合に応じて、いずれかの欄に○を記入する。

※3：都度払いの場合、1回あたりの金額など、単位を明確にして記入する。